



# गुजरात केन्द्रीय विश्वविद्यालय

(भारत की संसद के अधिनियम सं. 25, 2009 के तहत स्थापित)

## CENTRAL UNIVERSITY OF GUJARAT

(Established by an Act of Parliament of India, No 25 of 2009)

पाठ्यक्रम पूरा करने/रद्द करने के लिए अदेयता प्रमाण-पत्र

### NO DUES CERTIFICATE FOR CANCELLATION/COMPLETION OF PROGRAMME

1. विद्यार्थी का नाम: श्री/श्रीमती/सुश्री. Name of Student: Mr./Ms.	
2. नामांकन संख्या / Enrolment Number	
3. आधार कार्ड संख्या / AADHAAR Number	
4. एबीसी आईडी / ABC ID	
5. प्रवेश वर्ष / Year of Admission	
6. पाठ्यक्रम / कार्यक्रम / Programme	
7. संस्थान / केंद्र School / Centre	विभाग Department
8. श्रेणी Category	लिंग Gender
	पुरुष / महिला Male / Female

द्वारा प्रमाणित / Certified by:

विभागाध्यक्ष / समन्वयक की टिप्पणी: Remarks of the HoD Chairperson / Coordinator:	संस्तुतित/असंस्तुतित Recommended / Not Recommended
विभागाध्यक्ष / समन्वयक के हस्ताक्षर Signature of HoD / Chairperson / Coordinator	

संस्थान/विभाग School/Department	हस्ताक्षर Signature	टिप्पणी Remark
संस्थान के अधिष्ठाता / Dean of the School		
वित्त अधिकारी / Finance Officer		
अध्येतावृत्ति प्रभारी / In charge Fellowship		
पुस्तकालय, प्रभारी / In charge, Library		
सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी, प्रभारी / In charge, ICT		
प्रोवोस्ट कार्यालय (छात्रावास) / Provost Office (Hostel)		
छात्र कल्याण अधिष्ठाता कार्यालय / DSW Office		
खेल प्रशिक्षक / Sports Instructor		
भोजनगृह / Mess		
प्रवेश एवं मूल्यांकन Admission & Evaluation (Collect the Original ID Card Back)		

Continued Page-2

9. मोबाइल/Mobile: ई-मेल/E-mail :	
10. पत्राचार पता Correspondence address	
11. बैंक खाता विवरण (जहाँ प्रतिदाय मांगा गया है) Bank A/C Details (Where refund is requested)	
खाताधारक का नाम/Account Holder name: _____	
बैंक का नाम/Bank Name: _____ खाता संख्या/A/c no. _____	
शाखा/Branch: _____ आईएफएससी कोड/IFSC code: _____	
(अपनी पासबुक के प्रथम पृष्ठ की प्रतिलिपि, अंतिम अंकतालिका की प्रतिलिपि, प्रथम और अंतिम छमाही की फीस रसीद की प्रतिलिपि अवश्य संलग्न करें) (Must attach photocopy of your passbooks first page, Final marksheet photocopy, Xerox copy of first & last Semester fee receipt)	
मैं यह प्रमाणित करता हूँ/ करती हूँ कि मेरे नाम पर विश्वविद्यालय में कुछ भी देय/बकाया नहीं है। I certify that nothing is due against my name in the University.	
दिनांक: _____ स्थान: _____	विद्यार्थी के हस्ताक्षर: _____
Date: _____ Place: _____	Student's Signature: _____

संलग्नक / Enclosure

● पहचान पत्र / Identity Card (Original)

All the particulars required should be carefully filled in by applicant. The office will not be responsible for delay in case the form is not complete in all respect.

(केवल कार्यालय के प्रयोग हेतु)

(For office use only)

उपरोक्त विद्यार्थी के नाम पर कुछ भी देय या बकाया नहीं है।

Nothing is due against the above-mentioned students.

परीक्षा नियंत्रक

Controller of Examination